

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                  |                                                              |
|-------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                  | 2026-204-1-2-62                                              |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                  | RH-029-204-1-2026                                            |
| Tipo de Servicios:                                    |                  | TECNICOS                                                     |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                  | AUGUSTO AN JALAL                                             |
| NIT de la persona contratista:                        |                  | 51031248                                                     |
| Plazo de contratación:                                | Del: 02 DE ENERO | Al: 30 DE JUNIO DE 2026                                      |
| Período de este informe:                              | Del: 01 DE MAYO  | Al: 31 DE MAYO DE 2026                                       |
| Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.           |                  | Q.7,000.00                                                   |
| Prestados en:                                         |                  | DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS. |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-62**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

**1. Servicios técnicos en el apoyo a las actividades de implementación de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.**

❖ **Actividad:** Apoye en chapeo en los encaminamientos de la granja, aplicación de herbicida en el área de cítricos y en el traslado de tarimas.

❖ **Resultado:** Se chapearon 80 mts<sup>2</sup> lineales, se trasladaron 75 tarimas y se trataron contra plagas 35 árboles cítricos.

**2. Servicios técnicos en el mantenimiento y colaboración en el manejo de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.**

❖ **Actividad:** Apoye en desmalezado, resiembra y fertilización de plántulas de hortalizas en el huerto familiar orgánico.

❖ **Resultado:** Se trabajaron 18 tablones.

**3. Servicios técnicos en colaborar en los requerimientos en función al Plan Operativo Anual de los componentes agrícolas pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.**

❖ **Actividad:** Apoye en la siembra de semillas y en el despacho de plántulas de hortalizas para el departamento de Huehuetenango.

❖ **Resultado:** Se despacharon 5,000 cebolla, 500 de lechuga, 1000 de apio, 2000 de remolacha y se sembraron 2000 de berenjena y 1000 de chile.

**4. Servicios técnicos en asistir al Director en las capacitaciones y asistencias técnicas de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos según las solicitudes ingresadas.**

❖ **Actividad:** Apoye en charlas sobre la experiencia de como elaborar un huerto de tablón, distancia de siembra y riegos a los alumnos del colegio Nueva Miel de Villa Nueva.

❖ **Resultado:** Se capacitó Se capacitó a 106 alumnos.

**5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior**

❖ **Actividad:** Apoye en la limpieza de basura para la implementación de nuevos potreros.

❖ **Resultado:** Se limpiaron 40 mts cuadrados de basura.



AUGUSTO AN JALAL  
Número de DPI 1921 61970 1606



Ing. Agr. Alex Rolando González Figueres  
Director de la Dirección de Apoyo a la  
Producción Comunitaria de Alimentos  
VISAN-MAGA

